

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 14.02.2023, klo 13:00 - 15:09

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, Raatihuoneenkatu 8-10, Mikkeli / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 12 Kokouksen avaus**
- § 13 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 14 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 15 Vanhusneuvoston toimintakertomus 2022 ja toimintasuunnitelma 2023**
- § 16 Eduskuntavaalitentti**
- § 17 Lautakuntien terveiset ja vanhusneuvoston evästyksen tuleviin lautakuntiin**
- § 18 Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista**
- § 19 Palautelaatikoiden palautteet**
- § 20 Tiedotettavat asiat**
- § 21 Muut asiat**
- § 22 Kokouksen päättäminen**

Lisäpykälät

- § 23 Valtuustoaloite: Mikkeliin tarvitaan uudisrakennus ikääntyvälle väestölle vastaamaan kasvavaa palvelutarvetta/vanhusneuvoston lausunto**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Aija Himanen, poistui 14:27
Aila Hänninen
Anna-Liisa Korhonen, varajäsen
Reino Rouhiainen
Anita Teittinen
Leena Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustaja

Poissa

Tuula Lahtinen
--
Käsittelyjärjestys §:t 12-20, 23, 21 ja 22

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anna-Liisa Korhonen
Pöytäkirjantarkastaja

Aila Hänninen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys ja valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Aila Hänninen ja Tuula Lahtinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 16.2.2023 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Kokouksen esityslista toimii työjärjestyksenä. Sen lisäksi käsitellään lisäpykälänä Mikkeliin tarvitaan uudisrakennus ikääntyvälle väestölle vastaamaan kasvavaa palvelutarvetta.

Pöytäkirjantarkastajat ovat Anna-Liisa Korhonen ja Aila Hänninen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Vanhusneuvoston toimintakertomus 2022 ja toimintasuunnitelma 2023

MliDno-2023-793

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Vanhusneuvosto 14.2.2023 Toimintakertomus 2022

2 Liite Vanhusneuvosto 14.2.2023 Toimintasuunnitelma 2023

Käsitellään toimintakertomus ja toimintasuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Hyväksytään toimintakertomus ja toimintasuunnitelma.

Päätös

Hyväksyttiin toimintakertomus 2022 ja toimintasuunnitelma 2023, jotka liitteenä.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Eduskuntavaalitentti

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Eduskuntavaalit järjestetään 2.4.2023 ja ennakkoäänestys on 22.-28.3.2023.

Vammaisneuvosto yhteistyössä vanhusneuvoston kanssa järjestää eduskuntavaaliehdokkaille vaalitentti torstaina 16.3.2023 klo 12 Stellan tähtitorilla.

Vaalitenttiin laaditaan erityisryhmien ja ikäihmisten tarpeisiin liittyvät kysymykset. Tenttiin on kutsuttu kaikista puolueista eduskuntavaaliehdokas.

Vanhusneuvosto valmistelee tenttiin kysymykset vanhusneuvoston näkökulmasta.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Lautakuntien terveiset ja vanhusneuvoston evästyksiset tuleviin lautakuntiin

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset lautakunnista ja vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi terveisinä Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnasta, että parhaillaan kerätään osallistuvan budjetoinnin menettelyllä investointikohteita www.mikkeli.fi/osallistuva budjetointi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan terveiset Eloisan vanhusneuvostosta ja lautakunnista.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Palvelut- ja tulevaisuuslautakunnasta terveisinä:

Kokouksessa on todettu tilannekuva palveluiden toteuttamisesta. Ikääntyneiden palveluissa henkilöstöä on 1813 henkilöä. Keskusteltu havaituista haasteista, henkilöstön kehittämisestä ja käytäntöjen yhtenäistämisestä, toimitilojen käytön organisoinnista ja tarkoituksenmukaisuudesta koko alueella.

Palvelutarve kasvaa. Ikääntyneen väestön osuus lisääntyy edelleen.

12.4.2023 pidetään yhteinen seminaari kaikille toimielimille.

Merkittiin, että Aija Himanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn alussa klo 14.27.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Palautelaatikoiden palautteet

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Käydään läpi palautelaatikoiden palautteet ja aloitteet sekä tehdään tarvittavat toimenpiteet niiden suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Ristiinaan kirjastolle on palautelaatikko saatu asennettua paikoilleen. Yksi palaute saatu Ristiinasta: Toivottu Ristiinan sotakoulun rannan laavulle lämmin tila, jossa wc/kuivakäymälä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Merkittiin tiedoksi Etelä-Savon maakunnallinen järjestöfoorumi pääkirjaston Mikkeli-
salissa 30.3.2023 klo 17-19.30.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Merkittiin, että suunniteltiin seuraavan kokouspäivän 21.3.2023 ohjelmaa Haukivuorella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään seuraavat kokousajat ja muutos.

Kevään kokoukset ovat

- tiistai 21.3. klo 13

- aiemmin sovittu kokousajankohta keskiviikko 26.4. esitetään siirrettävän torstai 27.4. klo 13

- tiistai 23.5. klo 13

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.09.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Valtuustoaloite: Mikkeliin tarvitaan uudisrakennus ikääntyvälle väestölle vastaamaan kasvavaa palvelutarvetta/vanhusneuvoston lausunto

Vanhusneuvoston lausunto:

Tehty valtuustoaloite on vanhusneuvoston mielestä erittäin tarpeellinen ja kaikki siinä esitetyt toimenpiteet kannatettavia.

Aloitteessa esitetyt perustelut perustuvat todelliseen tilanteeseen ja antavat hyvän pohjan esitettyjen toimenpiteiden pikaiselle käynnistämiseksi.

Mikkelin väestöstä yli 65-vuotiaiden osuus on noin 28 % ja tarkoittaa yhteensä noin 14 500 ikääntynyttä asukasta. Etelä-Savon ikäohjelmassa 2030 on asetettu tavoitteeksi, että yli 75-vuotiaista asuu 94 % omassa kodissaan. Tämä mielestämme edellyttää asumismahdollisuuksien monimuotoistamista.

Esitetty uudisrakennus ei yksinään riitä kokonaan poistamaan välimuotoisten, kevyempien asumismuotojen puutetta. Yhteisölliselle asumiselle asukkaille tarjottavine palveluineen on tarvetta, joka korostuu etenkin kauempana kantakaupungista sijaitsevilla liitoskuntataajamissa.

Uudisrakentamisen lisäksi yhteisöllinen asuminen voi toteutua myös useamman lähekkäin sijaitsevien, olemassa olevien rakennusten muodostamassa kokonaisuudessa. Asukkaiden tarvitsemat yksilölliset palvelut voidaan tässäkin mallissa tuottaa.

Uutta asumispalveluyksikköä suunniteltaessa ja toteutettaessa on alusta asti otettava huomioon tulevien asukkaiden tarpeet ja varustettava rakennus sellaisilla, myös nykytekniikan vaatimilla valmiuksilla, että asuminen mahdollistuu niiden muuttuessa tai asukkaan vaihtuessa.

Tällä hetkellä valmistumisvaiheessa olevan Vaahteran rakentamisen yhteydessä työstettiin ESSOTE:n, Eloisan vanhusneuvoston nimeämien edustajien, kaupungin edustajien, Mikalon edustajien ja rakentajatahon yhteistyönä hanke, jossa luotiin "malli" toimivasta yhteisöllisen asumisen yksiköstä. Suosittelemme hankkeen loppuraporttiin tutustumista.

Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto yhtyy tehtyyn aloitteeseen ja toivoo siinä esitettyjen toimenpiteiden mahdollisimman nopeaa käynnistämistä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §21, §22, §23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.